

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 129» города Кирова

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МКДОУ № 129г. Кирова
Протокол №3 от 11.04.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 27.04.2024 № 87-ОД
Заведующий МКДОУ №129
_____ М.Г. Попова

Положение

о порядке оказания платных образовательных услуг

г.Киров
2024

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №129» города Кирова (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Постановлением администрации города Кирова от 11.09.2020 № 2035 (в ред. от 29.01.2021) «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации города Кирова».

1.2. Настоящее положение распространяется на дополнительные платные образовательные услуги (далее услуги), оказываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации в МКДОУ.

1.3. Тарифы на платные услуги устанавливаются администрацией города Кирова.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны образовательными организациями взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5. Платные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе путем заключения соответствующего договора.

1.6. Оказание платных услуг осуществляется сотрудниками МКДОУ №129 г. Кирова. Детский сад вправе привлекать специалистов, не являющихся сотрудниками организации.

В случае привлечения специалистов, не являющихся сотрудниками организации, для оказания платных услуг обязательно соблюдение ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних.

В случае привлечения специалистов, не являющихся сотрудниками организации, для оказания платных образовательных услуг обязательно соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, для лиц, имеющих право на занятие педагогической деятельностью.

1.7. Для оказания платных услуг МКДОУ №129 г. Кирова:

1.7.1. Указывает в уставе детского сада на возможность оказания соответствующей платной услуги.

1.7.2. Проводит мониторинг потребности предоставления платных услуг родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников.

1.7.3. Имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности и приложения к лицензии.

1.7.4. Создает условий для оказания платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

1.7.5. Принимает локально - нормативный акт, регламентирующий порядок оказания платных услуг.

1.7.6. Издает приказ об организации предоставления платных услуг, в котором определены лица, ответственные за организацию предоставления платных услуг, сотрудники образовательной организации, привлекаемые к оказанию платных услуг, обеспечивает наличие в доступном месте книги предложений по организации платных услуг и информационного стенда о платных услугах, реализуемых в образовательной организации.

1.7.7. Обеспечивает составление калькуляции на платные услуги.

1.7.8. Обеспечивает наличие тарифов на платные услуги, утвержденных администрацией города Кирова.

1.7.9. Наличие заключенных договоров с потребителями на оказание платных услуг.

1.8. Детский сад по требованию заказчика обязан предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителях услуг

1.9. Создает условия для оказания услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

1.10. В соответствии с решением Кировской городской Думы от 30.11.2022 № 3/7 «Об установлении членам семей отдельных категорий граждан дополнительных мер социальной поддержки и расходного обязательства по их предоставлению», постановлением администрации города Кирова от 09.12.2022 № 3551-п «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления не достигшим возраста 18 лет детям военнослужащих бесплатных услуг дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования администрации города Кирова» от внесения платы по договорам об оказании платных образовательных услуг за предоставляемые услуги дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам освобождаются родители (законные представители) обучающихся, являющихся не достигшими возраста 18 лет детьми военнослужащих, определенных вышеуказанными решением Кировской городской Думы и постановлением администрации города Кирова.

Период, на который распространяется освобождение от внесения платы за образовательные услуги, соответствует установленному департаментом образования администрации города Кирова сроку предоставления обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатных услуг дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования администрации города Кирова.

Освобождение от внесения платы за образовательные услуги по договору об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося при предоставлении копии выписки из приказа начальника департамента образования администрации города Кирова. На основании предоставленных документов оформляется дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг».

1.11. Детский сад издает приказы об организации конкретных услуг, в которых определяет организацию работы по предоставлению услуг (расписание занятий, график работы, преподавательский состав).

1.12. Настоящее Положение согласовывается Педагогическим советом учреждения и утверждается руководителем.

1.13. В Положение могут вноситься Изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом и утверждаются руководителем.

2. Особенности оказания услуг

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым детским садом, относится:

Обучение по дополнительным образовательным программам, осуществляемое в форме индивидуальных и (или) групповых занятий.

2.2. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может являться причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательными организациями образовательных услуг, финансируемых за счет средств бюджета.

2.3. Виды оказываемых Учреждением платных образовательных услуг должны соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося, воспитанника, а также не наносить ущерба образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.4. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется детским садом при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализации соответствующих образовательных программ.

2.5. Учреждение разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг образовательные программы, учебные планы, расписание занятий.

2.6. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются в рамках утвержденной калькуляции в следующих пропорциях:

2.6.1. до 60% на оплату труда, в том числе

- до 52 % - оплата труда педагогического работника, оказывающего платные образовательные услуги на основании договора гражданско-правового характера (с учетом НДФЛ). Выполнение работы по оказанию платных образовательных услуг педагогами являющимися работниками МКДОУ № 129 г. Кирова оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору. Оплата труда таких работников производится в соответствии с утвержденной калькуляцией до 52% с учетом районного коэффициента.

- до 5,7 % - на оплату труда административному персоналу (старшему воспитателю, делопроизводителю) согласно Положения об оплате труда, учётом районного коэффициента

- до 2,3 % - на оплату труда от поступивших денежных средств руководителю учреждения, согласно Положения об оплате труда и Порядка оплаты труда руководителя его заместителя, главного бухгалтера образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования, с учётом районного коэффициента.

2.6.2. на начисления на выплаты по оплате труда;

2.6.3. на оплату коммунальных услуг – не менее 5% от дохода.

Административному и вспомогательному персоналу оплата труда за счет средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляются в виде стимулирующих выплат.

Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств, материальных запасов и (или) на прочие расходы, в том числе на выполнение ремонтных работ в образовательной организации, благоустройство территории.

2.6.4. В рамках предоставляемых бесплатных услуг дополнительного образования за счет средств бюджета муниципального образования «Город Киров» оплачиваются следующие расходы:

- заработная плата работников, непосредственно связанных с предоставлением бесплатной услуги дополнительного образования, с начислениями на выплаты по оплате труда в соответствии с п.2.6.1;

- учебные расходы в части приобретения расходных материалов – 100%.

3. Информация об Услугах

3.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Обеспечить возможность ознакомления потребителя по его требованию с Уставом учреждения; лицензией на осуществление образовательной деятельности; с видом, уровнем и (или) направленностью образовательной программы (частью образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); перечнем оказываемых Услуг; с адресами и телефонами учредителя; органа управления образованием; перечнем категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот;

перечнем льгот, предоставляемых при оказании Услуг и другими локальными нормативными актами, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. По первому требованию потребителя, Учреждение должно предоставить:

- Устав Учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию Услуг;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности;
- настоящее Положение;
- другие локальные акты образовательной организации, регламентирующие

Услуги;

- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров по Услугам;
- образовательные программы, реализуемые в рамках Услуг;
- смету Услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты Услуги.

3.4. Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующем объеме:

- положение о порядке оказания Услуг;
- образец договора об оказании Услуг;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной

программе.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной

программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.4. Оказание платных образовательных услуг начинается с даты, указанной в договоре и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые детским садом платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий внесение платы за оказание платных услуг.

5.2. Взимание платы за платные услуги, оказываемые детским садом, осуществляется путем наличного или безналичного перечисления на счет образовательной организации через кредитные организации (их филиалы, отделения).

5.3. Доходы от оказания платных услуг поступают на лицевой счет детского сада, открытый в УФК по Кировской области, с последующим зачислением в доход бюджета муниципального образования "Город Киров".

5.4. Расходы казенных образовательных организаций осуществляются в соответствии с утвержденными в установленном порядке бюджетными сметами, автономных и бюджетных образовательных организаций - в соответствии с планами финансово-хозяйственной деятельности.

6. Контроль за предоставлением платных услуг

6.1. Департамент образования администрации города Кирова осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании образовательными организациями платных услуг.

6.2. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, администрация города Кирова принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм со счета образовательной организации.

6.3. Руководитель детского сада несет персональную ответственность за оказание платных услуг.

Приложение 1
к Положению «О порядке оказания платных
услуг муниципальным казенным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад № 129» города Кирова»

Перечень дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Наименование кружка	Возраст детей
1	Индивидуальное занятие с логопедом «Звукарик»	5-6 лет
2	Кружок «Говорушки»	4-6 лет
3	Кружок «Будем танцевать»	4-6 лет
4	Индивидуальное занятие с психологом «Я и мир вокруг»	5-6 года
5	Кружок «Лесенка успеха»	6-7 лет
6	Кружок «Юный художник»	5-7 лет
7	Кружок «Крепыш»	5-7 лет
8	Кружок «Самоделкин»	5-7 лет